SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS) 2016

Programa de Fortalecimiento de la Calidad en Instituciones Educativas (PROFOCIE)

	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	Calendario para la Ejecución de las Actividades 2016
					ENERO · FEBRERO · MARZO · ABRIL · MAYO · JUNIO · JULIO · AGOSTO · SEPTIEMBRE · OCTUBRE · NOVIEMBRE · DICIEMBRE
1. PLANEACIÓN					
1	Ratificar los datos del responsable de las actividades de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS).	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1	
2	Revisar, y en su caso actualizar, el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documento	4	
3	Enviar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP), para su validación respectiva el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) del Programa PROFOCIE.	Instancia Normativa	Documento	4	
4	Elaborar material para difundir la Contraloría Social del Programa, e incorporar al SICS para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1	
5	Diseñar el proceso de capacitación de Contraloría Social, dirigido a los servidores públicos de las representaciones federales.	Instancia Normativa	Actividad realizada	1	
6	Solicitar a las Instancias Ejecutoras el oficio de designación o ratificación de los Responsables de Contraloría Social	Instancia Normativa	Documento	53	
7	Solicitar a las instancias Ejecutoras (IES) beneficiadas en 2015, la elaboración y la captura de sus Programas Institucionales de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineados al PATCS, en el módulo de seguimiento del SICS del programa PROFOCIE.	Instancia Normativa	Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS)	53	
8	Revisar la inclusión de la cláusula de contraloría social en el Convenio de Colaboración y apoyo a suscribirse en 2016 con las instancias ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1	
9	Solicitar la coordinación a las IES, (Instancias Ejecutoras) con el Órgano Estatal de Control para las actividades de promoción de contraloría social.	Instancia Normativa	Comunicado a las Instancias Ejecutoras (IES)	53	
10	Solicitar a las IES (Instancias Ejecutoras) beneficiadas en 2015, la captura de sus actividades de contraloría social registradas en el SICS, en el marco del PROFOCIE.	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	53	
2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN					
11	Difundir en la página de internet del PROFOCIE, Esquema, Guía Operativa, Plan de Difusión, el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) y el Manual del Usuario aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Documento	5	
12	Enviar al titular de cada IES beneficiada (Instancia Ejecutora) durante el año 2015, oficio o correo electrónico, mediante el cual se les invita a realizar la promoción de las actividades de Contraloría Social a través de sus respectivas páginas de internet, donde difundan, Esquema, Guía Operativa y Plan de Difusión aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Oficio o correo electrónico	53	
13	Solicitar a los Responsables de Contraloría Social constituyan el(los) Comité(s) de Contraloría Social y los registre(n) en el SICS. Los Responsables mediante reuniones seleccionarán a los integrantes que conformarán dicho(s) comité(s).	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	53	
14	Solicitar a las Instancias Ejecutoras que realicen reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría por parte de los representantes federales y/o ejecutores y registren las minutas correspondientes en el SICS.	Instancia Normativa	Documento	53	
15	Proporcionar asesoría, vía telefónica y por correo electrónico, en materia de contraloría social a los Responsables de cada IES (Instancia Ejecutora) que lo soliciten.	Instancia Normativa	Asesoría	Variable	
3. SEGUIMIENTO					
16	Incorporar al Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) los documentos validados por la UORCS (Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, PATCS y Manual del Usuario.	Instancia Normativa	Documento	4	
17	Capturar en el SICS los datos generales del programa y el presupuesto a vigilar por parte de los comités de Contraloría Social de cada IES participante.	Instancia Normativa	Documento	1	
18	Capturar las Plantillas de Cédulas de Vigilancia e Informe Anual en SICS.	Instancia Normativa	Documento	3	
19	Revisar en el SICS los avances de los PITCS y de la captura de información registrada por las Instancias Ejecutoras (IES); así como de la captura de los montos autorizados.	Instancia Normativa	Reporte	4	
20	Solicitar a las Instancias Ejecutoras el recabar las Cédulas de Vigilancia elaboradas por los Comités.	Instancia Normativa	Documento	53	
21	Solicitar a las Instancias Ejecutoras el recabar los Informes Anuales elaborados por los Comités.	Instancia Normativa	Documento	53	
22	Solicitar a la Instancia Ejecutora la capturar en el SICS de las actividades de promoción realizadas: difusión, capacitación y/o asesoría.	Instancia Normativa	Documento	53	
23	Capturar en el SICS las Cédulas de Vigilancia.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	4	
24	Capturar en el SICS los informes anuales que emitan los comités.	Instancia Ejecutora	Captura anual	4	
25	Turnar al Órgano Estatal de Control las quejas y denuncias.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	Variable	
26	Capturar en el SICS los montos vigilados por las IES (Instancia Ejecutoras) cuyos proyectos fueron aprobados por los Comités de Evaluación durante el 2015.	Instancia Ejecutora	Montos capturados	53	
27	Realizar el seguimiento de las actividades desarrolladas por las Instancias Ejecutoras en el SICS	Instancia Normativa	Documento	1	

Mtro. Julieta Nishisawa Calatayud
Directora de Fortalecimiento Institucional
Dirección General de Educación Superior Universitaria

JNC/SPCM/IGR/SIR